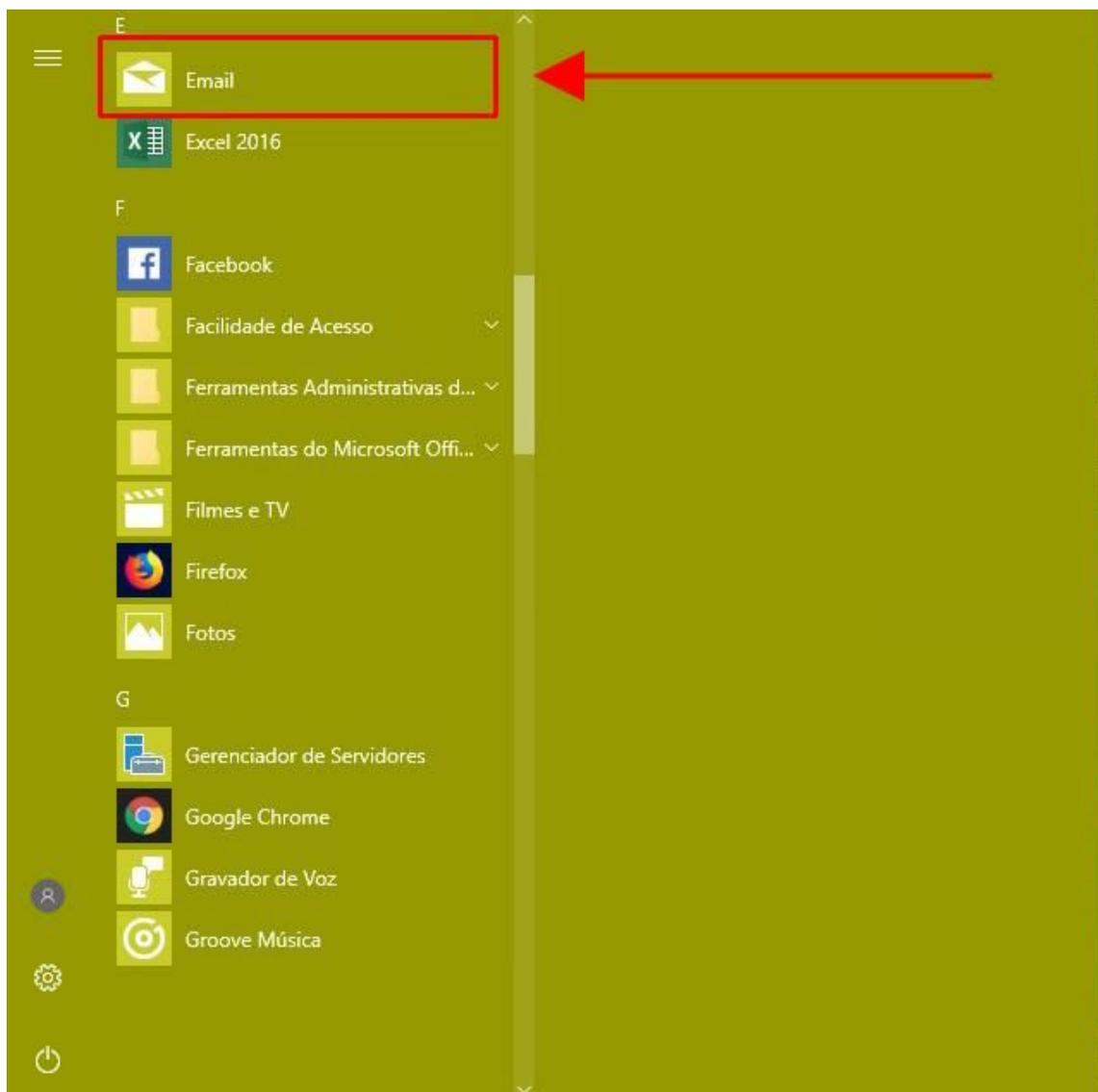
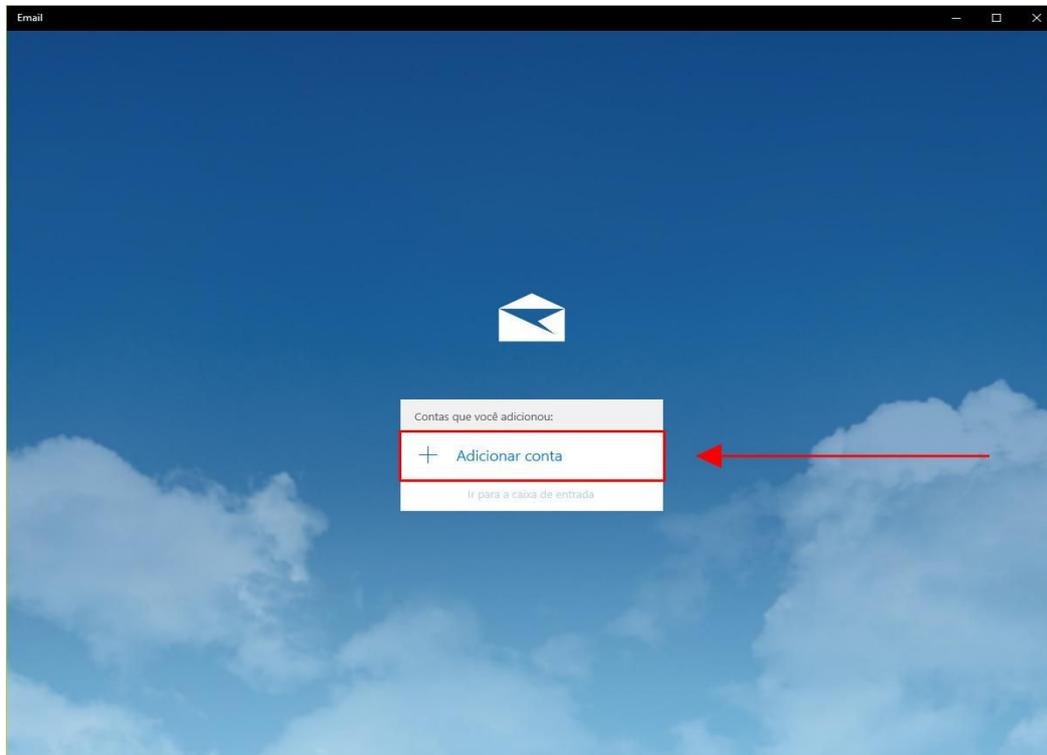


## Tutorial para a configuração do Software **Email** após a migração dos e-mails para o G Suite

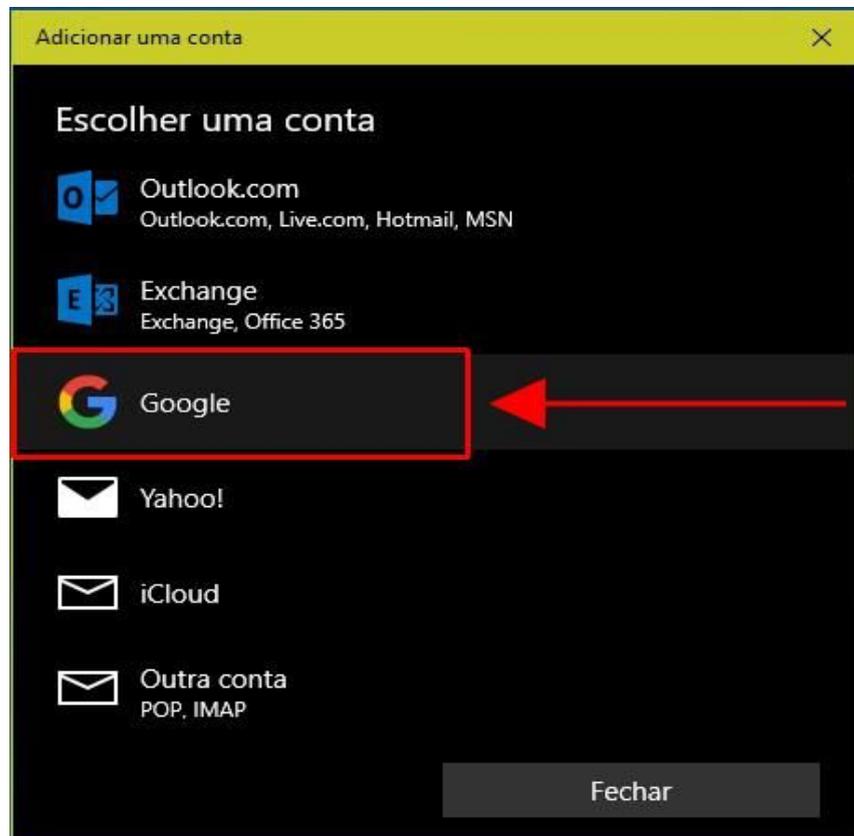
Para usuários que utilizam Windows 10, acesse o menu iniciar e procure pelo aplicativo padrão de e-mail do Windows chamado **Email**, conforme mostra imagem abaixo:



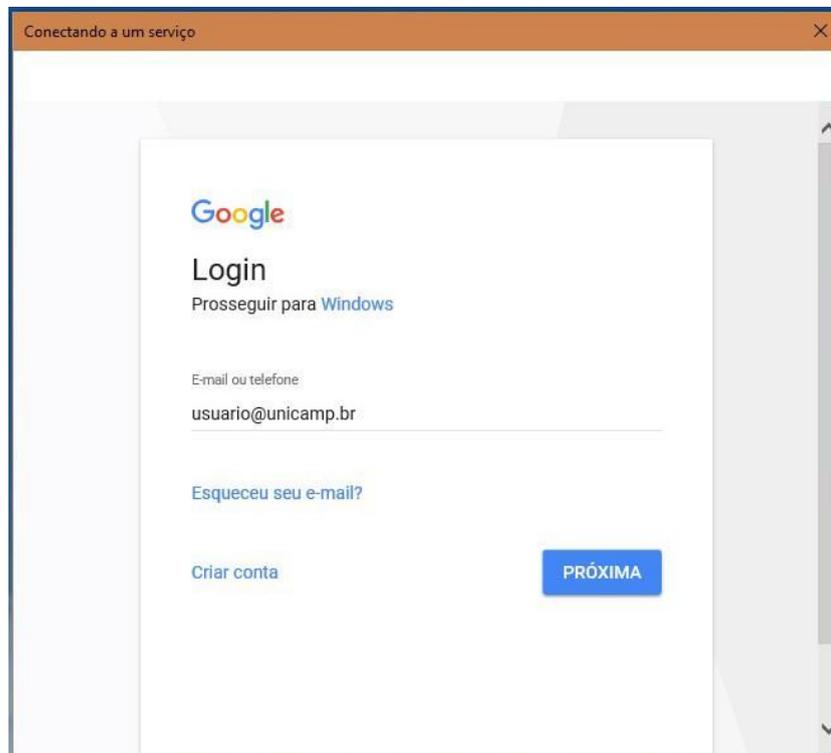
Ao abrir a aplicação, clique no botão **Adicionar conta**, conforme mostra imagem abaixo:



Na nova janela que irá abrir, selecione a opção **Google** para avançar na configuração da conta.



Na nova janela, preencha o seu endereço de e-mail completo **@unicamp.br** e clique no botão **Próxima** para avançar na configuração da conta.



Conectando a um serviço

Google

Login

Proseguir para Windows

E-mail ou telefone

usuario@unicamp.br

Esqueceu seu e-mail?

Criar conta

PRÓXIMA

Será solicitado que digite o seu usuário e senha do SiSe para validar a configuração do e-mail.

https://autenticacaocentral.unicamp.br:8888/auth/realms/unicamp-auth/protocol/saml/clients/googleapps?SAMLRequest=IVLLTsMwELwj8Q%2BW70maoijkNUeF



# AUTENTICAÇÃO UNICAMP

A A A O

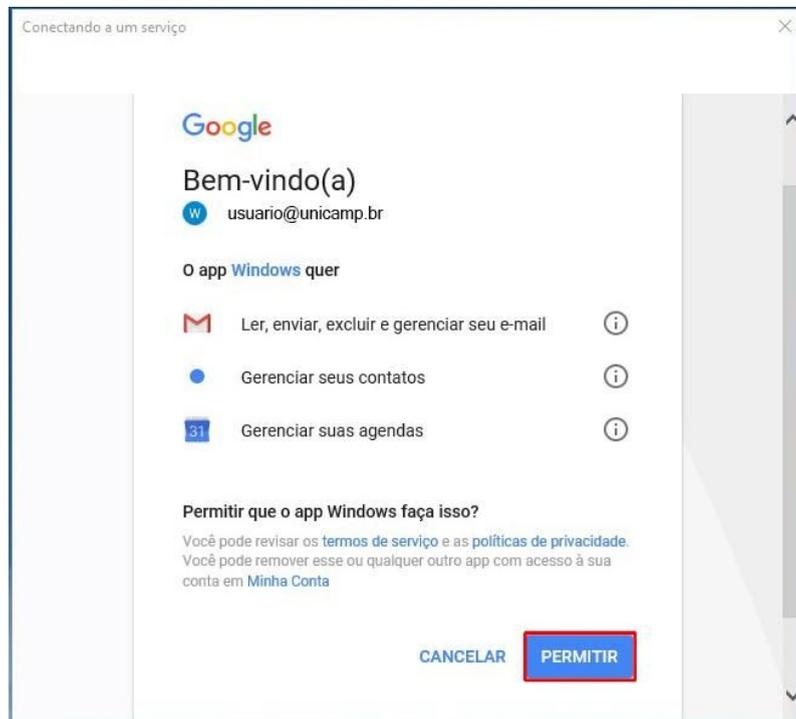
## Acessar Sistemas / Serviços:

Usuário

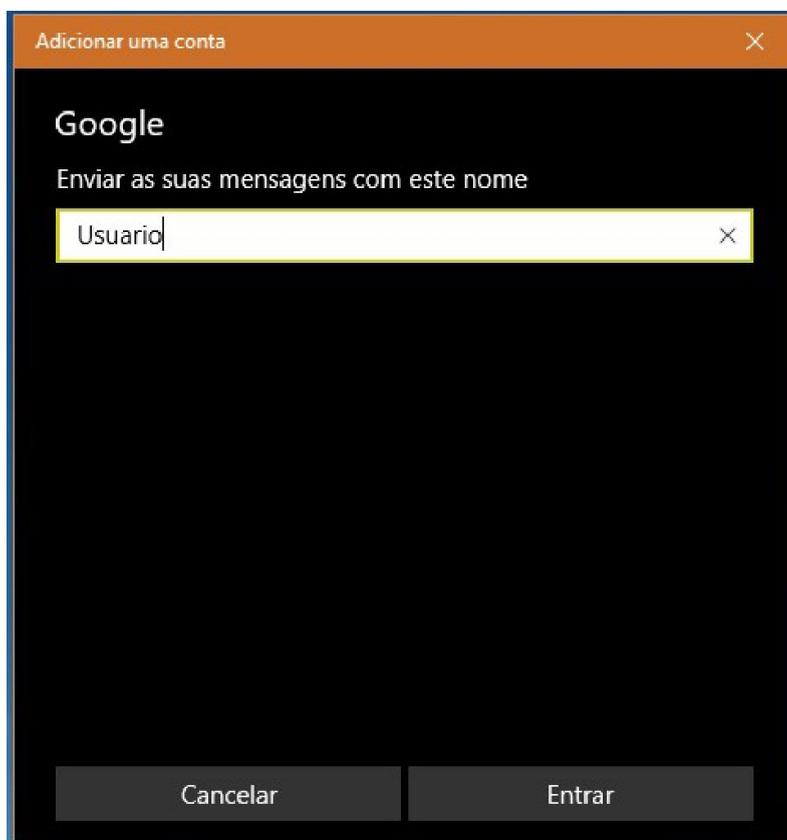
Senha

**Entrar**

Após validar seu usuário e senha, será perguntado se você está ciente que o aplicativo com o nome **Windows** quer acessar seus e-mails, clique no botão **Permitir** para concluir a configuração.



Para finalizar a configuração será solicitado um nome para a conta, entre com o seu **Nome Completo**, esse nome será usado no envio de novas mensagens de e-mail.



The image shows a mobile application dialog box titled "Adicionar uma conta" (Add an account) with a close button (X) in the top right corner. The background is black. The text "Google" is displayed in white. Below it, the instruction "Enviar as suas mensagens com este nome" (Send your messages with this name) is shown. A white text input field contains the text "Usuário" and has a small close button (X) on its right side. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Cancelar" (Cancel) on the left and "Entrar" (Enter) on the right.